

CHECKLIST EVALUACIÓN PRESENTACIONES ORALES

Alumna/o:

ITEM	%	Nota	TOTAL	OBSERVACIONES
1. Preparación de la exposición:	5	7	0,35	
2. Durante la exposición:	30	7	2,1	
<ul style="list-style-type: none"> Breve presentación exposición Ideas claves bien identificadas Dirigir la atención hacia el mensaje Adaptar el contenido a la audiencia Frases no sean excesivamente largas. Argumentos o ideas ordenados y bien ilustrados (imágenes, datos, esquemas...) Gestión del tiempo 			0	
3. Cierra la sesión de forma atractiva	5	7	0,35	
Comunicación verbal	20	7	1,4	
<ul style="list-style-type: none"> Informa con claridad y brevedad, centra el tema Usa vocabulario técnico Convince Lee demasiado / Monótono Demasiado largo Pausas o silencios, utilizados correctamente Información útil para el público Lenguaje vivo – cuenta, narra más q datos Recursos lingüísticos (metáforas, refranes, ejemplos, juegos de palabras, citas, exageraciones, onomatopeyas, anécdotas,) que adornen la presentación Fomenta la participación y atención del público Sorprende con algo novedoso 				
Expresión en inglés	15	7	1,05	
Comunicación no verbal	20	7	1,4	
<ul style="list-style-type: none"> Ofrece sensación de seguridad, Mira a los asistentes cara a cara. Evita tics o movimientos nerviosos Habla a un ritmo adecuado Volumen de voz: varía y cambia el volumen y el tono en función de lo que cuenta. La voz se proyecta correctamente y sin esfuerzo. Muestra calor humano, emoción en sus manifestaciones Posición erguida, dinámica activa. Supera quedarse en blanco Humor y capacidad de respuesta 				
Atuendo profesional	5	7	0,35	
Total puntuación:	100		7	

El porcentaje del ítem no evaluado se repartirá entre el resto.